

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Белочка» № 62, п. Октябрьский

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МКДОУ детский сад «Белочка» 62  
протокол № 1 от 31.08.2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МКДОУ детский сад  
«Белочка» № 62, п. Октябрьский  
\_\_\_\_\_ Т.П. Штабная  
Приказ № 56 -ОД от 31.08.2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Муниципального казенного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад «Белочка» №62, п. Октябрьский  
на 2023/2024 учебный год**

п. Октябрьский, 2023

## Содержание

<b>Краткая характеристика ДОУ</b> .....	<b>3</b>
<b>Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> .....	<b>5</b>
<b>1.1. Реализация образовательных программ</b> .....	<b>5</b>
1.1.1 Реализация дошкольной образовательной программы.....	5
1.1.2 Реализация дополнительных общеразвивающих программ.....	7
1.1.3. Летняя оздоровительная работа.....	8
<b>1.2. Работа с семьями воспитанников</b> .....	<b>9</b>
1.2.1. Общие мероприятия.....	9
1.2.2. Родительские собрания.....	11
1.2.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад...	12
<b>Блок II. АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> .....	<b>13</b>
<b>2.1. Методическая работа</b> .....	<b>13</b>
2.1.1. Организационная деятельность.....	13
2.1.2. Инновационные технологии в работе педагогов.....	13
2.1.3. Семинары – практикумы для педагогических работников из опыта работы по инновационным технологиям (педагогические практики).....	14
2.1.4. План педагогических советов.....	15
2.1.5. Проектная деятельность педагогических работников.....	15
2.1.6. Самообразование педагогических работников.....	16
2.1.7. Коллективные просмотры образовательной деятельности педагогических работников.....	17
2.1.8. Тематические недели.....	17
<b>2.2. Нормотворчество</b> .....	<b>18</b>
2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов.....	18
2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов.....	19
<b>2.3. Работа с кадрами</b> .....	<b>19</b>
2.3.1. Организация труда и оформление кадровых документов.....	19
2.3.2. Аттестация педагогических и непедагогических работников.....	20
2.3.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников.....	20
2.3.4. Охрана труда.....	20
2.3.5. Оперативные совещания при заведующем.....	21
<b>2.4. Контроль и оценка деятельности</b> .....	<b>21</b>
2.4.1. Внутри садовский контроль.....	21
2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования.....	23
<b>Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ</b> .....	<b>23</b>
<b>3.1. Закупка и содержание материально-технической базы</b> .....	<b>23</b>
3.1.1. Организационные мероприятия.....	23
3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов.....	24
3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ.....	25
3.1.4. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций...	25
<b>3.2. Безопасность</b> .....	<b>26</b>
3.2.1. Антитеррористическая защищенность.....	26
3.2.2. Организация ГО и предупреждение ЧС.....	27
3.2.3. Пожарная безопасность.....	28
<b>План работы по месяцам</b> .....	<b>31</b>

## Краткая характеристика ДОУ.

Годовой план муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Белочка» № 62, п. Октябрьский (далее по тексту – Учреждение) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- ✓ Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028,
- ✓ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» 26.12.2012г. «Об образовании» N 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- ✓ СанПиН 2.3/2.4.3590-20, 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;
- ✓ Уставом МКДОУ детский сад «Белочка» №62
- ✓ Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам–образовательным программам дошкольного образования»
- ✓ СанПин 2.3/2.4.3590-20, 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- ✓ Концепция дошкольного воспитания;
- ✓ Образовательная программа дошкольного образования МКДОУ детский сад «Белочка» № 62, п. Октябрьский;
- ✓ Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы МКДОУ детский сад» Белочка» №62 п. Октябрьский

## Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Белочка» № 62, п. Октябрьский (далее МКДОУ детский сад «Белочка» № 62, п. Октябрьский).
Руководитель	Штабная Татьяна Прокопьевна
Старший воспитатель	Каверзина Полина Геннадьевна
Адрес организации	663460 Красноярский край, Богучанский район, п. Октябрьский, пер. Больничный 1
Телефон, факс	8 913 580-61-02
Адрес электронной почты	<a href="mailto:ds_belka@mail.ru">ds_belka@mail.ru</a>
Учредитель	Муниципальное образование Богучанский район
Дата создания	1 октября 1987 год
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия А № 0001450. Регистрационный № 5751-л. 20.07.2011 г. бессрочно

Устав	Утверждён постановлением администрации Богучанского района от 25.08.2015 г. № 767-к
-------	---

Режим работы Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Белочка» № 62, п. Октябрьский (далее ДОУ):  
Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность Пребывания детей в группах – 10,5 часов. Режим работы групп – с 8:30 до 18:00.

### **Цели и задачи детского сада на 2023/2024 учебный год**

**ЦЕЛИ РАБОТЫ:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

1. Усовершенствовать способы реализации дополнительных общеразвивающих программ.
2. Укрепить физическое здоровье воспитанников к маю 2024 года.
3. Познакомить воспитанников с государственными символами страны.
4. Обеспечить антитеррористическую защищённость детского сада и детей на 100 %

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- пополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- создать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий;
- организовать подготовку работников в сфере антитеррористической защищённости.

# Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 1.1. Реализация образовательных программ

### 1.1.1. Реализация федеральной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Подготовить список воспитанников старшего дошкольного возраста и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	ежемесячно до 5 числа	Воспитатели групп, старший воспитатель
Организация мероприятия ко Дню Российского флага	август	Воспитатели групп.
Организация массового мероприятия к 1 сентября	сентябрь	Воспитатели, старший воспитатель
Организация мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	сентябрь	Воспитатели, старший воспитатель
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Организация образовательной деятельности ко Дню государственного герба РФ	Ноябрь	Ст. воспитатель Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
Организация образовательной деятельности ко Дню народного единства	ноябрь	Ст. воспитатель Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
Организация образовательной деятельности ко Дню конституции РФ	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели детей старшего дошкольного возраста

Организация на открытом воздухе массового мероприятия, посвященного Празднику Весны и Труда	до 27 апреля	Воспитатели, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню победы	до 5 мая	Воспитатели, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия «Выпускной»	до 31 мая	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
<b>Образовательная работа</b>		
Проверить и по необходимости актуализировать основную образовательную программу МКДОУ «Белочка» №62 на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов Российской Федерации	Сентябрь	Старший воспитатель
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Вывешивание в кабинете дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели Ст. воспитатель
Обновление содержания ООП ДОО в соответствии с ФОП	май-август	Старший воспитатель

**1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ  
(Центр Роста с. Богучаны)**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Организация обучения</b>		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август	Педагог дополнительного образования
Формирование учебных групп	Август, декабрь	Педагог дополнительного образования
Составление расписаний дополнительных занятий	Август, декабрь	Педагог дополнительного образования
Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Апрель-август	Педагог дополнительного образования
<b>Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий ( на случай корона вирусных ограничений)</b>		
Назначить ответственных за информирование и консультирование родителей (законных представителей) воспитанников по переходу на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	Сентябрь	Заведующая
Внесение корректировок в дополнительные общеразвивающие программы (рассчитанные на обучение детей от 5 лет) в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий	ноябрь – декабрь	Педагог дополнительного образования
Подготовить план организации образовательного процесса по общеразвивающим программам в случае перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	Педагоги
Определить ресурсы, которые будут применяться при реализации общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	Педагоги
Разместить на официальном сайте детского сада вкладку «Дистанционное обучение» с инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов и т.п.	январь	Заведующая Ст. воспитатель

### 1.1.3. Летняя оздоровительная работа

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Завхоз
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Завхоз
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	Апрель	Завхоз Дворник
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Май	Воспитатели Медсестра
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Завхоз Медсестра Воспитатели
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	Ст. воспитатель воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Ст. воспитатель воспитатели
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	Май	Ст. воспитатель Медсестра



## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

#### Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.д.)	Август-сентябрь	Заведующая, ст. воспитатель, медсестра, воспитатели групп
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.д.)	сентябрь	Заведующая, ст. воспитатель, воспитатели групп
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
<b>Мониторинговые мероприятия</b>		
Анкетирование по текущим вопросам – удовлетворенность организацией питания воспитанников; – оценка работы детского сада	Сентябрь	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
	Май	
Опросы: – образовательные установки для вашего ребенка» – способы взаимодействия с работниками детского сада»	Октябрь	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
	Январь	
<b>Совместная деятельность</b>		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь-июль	Заведующая Ст. воспитатель завхоз воспитатели групп
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По плану	Ст. воспитатель Воспитатели групп
Акция «Посади дерево»	май	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
<b>Информирование и просвещение</b>		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	ежеквартально	Воспитатели групп
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течении года	Воспитатели групп
Групповое консультирование:		Ст. воспитатель Воспитатели групп

– «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»; – профилактика коронавирусной инфекции – формирование самостоятельности у детей – компьютерные игры и дети	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течении года	Заведующая Ст. воспитатель

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	ежеквартально	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года раз в квартал	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
День открытых дверей	апрель	Старший воспитатель
Помощь в изготовлении раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Совместные мероприятия с семьями воспитанников	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Открытка – поздравление «С Днём дошкольного работника»	сентябрь	Муз руководитель: Ивашкевич А.С.

Выставка «Природа и фантазия»	сентябрь	Муз руководитель: Ивашкевич А.С.
Выставка рисунков «Осенний пейзаж»	октябрь	Воспитатель: Иванова Е.И.
Совместное мероприятие «Неделя здоровья»	октябрь	Ст. воспитатель  Медсестра  Воспитатели всех групп
Выставка рисунков «Моя семья»	ноябрь	Воспитатель: Петрова Н.М.
Совместное мероприятие «Неделя по патриотическому воспитанию»	ноябрь	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г., воспитатели всех групп
Выставка поделок из бросового материала «Символ 2024 года – год Дракона».	декабрь	Воспитатель: Шиняева Е.В.
Выставка – конкурс семейных творческих работ «Пуговичный мир».	январь	Воспитатель: Табунщикова К.В.
Выставка поделок из бросового материала к 23 Февраля «Солдат России»	февраль	Воспитатель: Полозова Л.В.
Выставка рисунков «Сказки народов мира»	март	Воспитатель: Павлова Т.В.
Выставка поделок «Ракета»	апрель	Воспитатель: Ивашкевич А.С.
Выставка рисунков « 9 Мая День победы»	май	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>Общие родительские собрания</b>		
Октябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году при внедрении ФОП в ДОУ. Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп

Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп
<b>Групповые родительские собрания</b>		
октябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей и подготовительной групп
апрель	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней групп
май	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
<b>Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
август	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых будут зачислены на обучение в 2024 учебном году	Заведующий, ст. воспитатель

### 1.2.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Работа консультационного центра</b>		
Организовать формы обратной связи на сайте детского сада.	Сентябрь	Руководитель консультационного центра Каверзина П.Г.
Провести семинары (вебинары) для родителей воспитанников на темы: «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период» «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом» «Совместная работа семьи и детского сада по профилактике безнадзорности детей» «Ответственность родителей за воспитание детей» «Бесконтрольность свободного времени – основная причина безнадзорности ребенка»	Октябрь-май	Медработник

Мониторинг деятельности	В течение года	Заведующий
-------------------------	----------------	------------

## **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

### **2.1. Методическая работа**

#### **2.1.1. Организационная деятельность**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Подписка на электронные журналы	февраль	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Старший воспитатель
Написание Основной образовательной программы дошкольного образования (в соответствии ФООП ДО) и рабочей программы воспитателя в соответствии с ФООП ДО по всем возрастным группам.	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Дистанционные курсы повышения квалификации	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

#### **2.1.2. Инновационные технологии в работе педагогов**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Ответственный</b>
1	«Формирование основ финансовой культуры дошкольников через игру»	Воспитатель младшей группы: Иванова Е.И.

2	«Инновационные технологии при обучении ПДД»	Воспитатель 2 младшей и средней группы: Шиняева Е.В.
3	Инновационные технологии при обучении ЗОЖ	Воспитатель средней и старшей группы: Петрова Н.М.
4	«Инновационные технологии при обучении ОБЖ»	Воспитатель младшей и 2 младшей группы: Полозова Л.В.
5	Применение инновационных технологий в работе по пожарной безопасности	Воспитатель подготовительной группы: Павлова Т.В.
6	«Технология синтез искусств на музыкальных занятиях с использованием художественно-эстетического развития»	Муз. руководитель: Ивашкевич А.С.
7	«Использование ИКТ технологии на занятия с детьми в детском саду»	Воспитатель старшей и подгот. группы: Табунщикова К.В.

### 2.1.3. Семинары – практикумы для педагогических работников из опыта работы (педагогические практики)

№	Тема	Ответственный	Дата проведения
	Семинар-практикум деловая игра «Знатоки ФОР ДО».	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.	октябрь
2.	Сенсорное развитие с детьми младшего возраста «Ощущая-познаю»	Воспитатель младшей группы: Иванова Е.И.	февраль
3.	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей второй младшей группы»	Воспитатель 2 младшей группы: Шиняева Е.В.	февраль
4.	Знакомство с планированием деятельности детей в центрах активности с использованием технологии Л.В. Свирской «План-Дело -Анализ»	Воспитатель старшей группы: Петрова Н.М.	апрель
5.	«Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста»	Воспитатель 1 и 2 младшей группы: Полозова Л.В.	январь
6.	Современные формы и методы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.	Воспитатель подготовительной группы: Павлова Т.В.	март
7.	«Технология синтез искусств на музыкальных занятиях с использованием художественно-эстетического развития»	Муз. руководитель: Ивашкевич А.С.	апрель
8.	Театральная деятельность как средство формирования финансовой грамотности у дошкольников»	Воспитатель старшей и подгот. группы: Табунщикова К.В.	март

#### 2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Традиционные и инновационные подходы к организации детской деятельности и занятий в ДОО	Ноябрь	Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп
Формирование предпосылок финансовой грамотности в условиях ДОО.	Январь	Воспитатель младшей и подготовительной группы: Иванова Е.И., Табунщикова К.В.
«Основные направления с дошкольниками по патриотическому и социально-нравственному воспитанию в условиях ДОО»	Март	Воспитатель подготовительной группы: Павлова Т.В. Воспитатели всех групп
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/2024 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

#### 2.1.5. Проектная деятельность педагогических работников

№	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Экспериментально-исследовательская деятельность «Малышкина Академия»	Сентябрь – май	Воспитатель старшей гр.: Петрова Н.М.
2.	«Патриотическое воспитание в условиях современного дошкольного образовательного учреждения с использованием музыкальных технологий».	Сентябрь – май	Муз. руководитель: Ивашкевич А.С.
3.	Сенсорное развитие детей раннего дошкольного возраста «Хочу всё уметь и знать»	Сентябрь – май	Воспитатель 2 младшей группы: Шиняева Е.В.
4.	«Моя родина Россия» патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста	Сентябрь – май	Воспитатель подготовительной гр.: Павлова Т.В.
5.	«Театр в жизни ребёнка»	Сентябрь – май	Воспитатель младшей гр.: Иванова Е.И.
6.	Театральная деятельность как средство формирования	Сентябрь – май	Воспитатель старшей и подгот.

	финансовой грамотности у дошкольников»		гр.: Табунщикова К.В.
7.	«Развитие творческих способностей детей второй младшей группы с помощью развивающих игр	Сентябрь – май	Воспитатель 1 и 2 младш. гр.: Полозова Л.В.

### 2.1.6. Самообразование педагогических работников

	<b>Тема</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Должность</b>
1.	«Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса»	Каверзина П.Г.	Ст. воспитатель
2.	«Фольклорные жанры, как средства активизации речевой активности у детей младшего дошкольного возраста»	Шиняева Е.В.	Воспитатель 2 младшей и средней группы
3.	Знакомство с планированием деятельности детей в центрах активности с использованием технологии Л.В. Свирской «План-Дело -Анализ»	Петрова Н.М.	Воспитатель средней и старшей гр.
4.	«Организация конструктивного взаимодействия с семьёй посредством театрализованной деятельности»	Ивашкевич А.С.	Муз. руководитель
5.	«Использование ИКТ в формировании математических представлений у детей	Табунщикова К.В.	Воспитатель старшего дошкольного возраста гр.
6.	«Развитие творческих способностей детей через не традиционные техники изобразительной деятельности»	Павлова Т.В.	Воспитатель подгот. гр.
7.	Сенсорное развитие с детьми младшего возраста «Ощущая- познаю»	Иванова Е.И.	Воспитатель младшей гр.
8.	«Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста»	Полозова Л.В.	Воспитатель 1 младш. и . группы



### 2.1.7. Коллективные просмотры образовательной деятельности педагогических работников

№	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	«Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста»	февраль	Воспитатель младшей и средней гр.: Полозова Л.В.
2	Интегрированное занятие с детьми «Цветок здоровья»	февраль	Воспитатель средней и старшей гр.: Петрова Н.М.
3	«Технология синтез искусств на музыкальных занятиях с использованием художественно-эстетического развития»	январь	Муз. руководитель: Ивашкевич А.С.
4	Интегрированное занятие по сенсорному развитию детей младшего дошкольного возраста	март	Воспитатель младшей гр.: Иванова Е.И.
5	Развитие речи детей старшего дошкольного возраста с элементами художественно-эстетического развития с использованием нетрадиционных техник по изобразительной деятельности.	апрель	Воспитатель подготовительной гр.: Павлова Т.В.
6	Интегрированное занятие с детьми старшего дошкольного возраста+	апрель	Воспитатель старшей, подгот. гр.: Табунщикова К.В.
7	Развитие речи детей младшего дошкольного возраста через фольклорно-игровые занятия	март	Воспитатель 2 младш. и средней гр.: Шиняева Е.В.

### 2.1.8. Тематические недели

Дата	Тема	Группа
с 28 августа – 1 сентября	«Детский сад»	1 младшая группа
	«До свидания, лето, здравствуй, детский сад!»	2 младшая группа
	«День знаний»	Средняя, старшая, подготовительная группа
с 18 сентября - 22 сентября	«Осень»	Все группы
с 9 октября – 13 октября	«Неделя здоровья»	Все группы

с 13 ноября – 17 ноября	Неделя по патриотическому воспитанию «Мой город, моя страна».	Все группы
с 11 декабря – 15 декабря	«Новый год»	Все группы
с 22 января – 26 января	«Зима»	Все группы
С 19 февраля – 22 февраля	«День защитника отечества»	2 младшая, средняя, старшая, подготовительная группа
с 4 марта – 7 марта	«Международный женский день»	Все группы
с 25 марта – 29 марта	«Народная игрушка»	1 младшая и 2 младшая группа
	«Народная культура и традиции»	Средняя, старшая, подготовительная группа
с 8 апреля – 12 апреля	«Весна»	Все группы
с 6 мая – 10 мая	«День Победы»	Средняя, старшая, подготовительная группа
С 27 мая – 31 мая	«Лето»	1 младшая, 2 младшая, средняя, старшая группа
	«До свидания, детский сад!»	Подготовительная группа

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Документы по питанию: – ведомость контроля за рационом питания; – график смены кипяченной воды; – основное меню – ежедневное меню – гигиенический журнал; – журнал учета температуры и влажности в складских помещениях; – технологические документы блюд;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Октябрь- Ноябрь	Ответственный за питание  Повар

Приказ о назначении ответственного за организацию питания	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Сентябрь	Заведующий
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда
Составление и утверждение графика отпусков	Трудовой кодекс	Декабрь	Заведующий

### 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание обновления	Срок	Ответственный
Положение о питании Положение о родительском контроле	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Сентябрь	Ответственный за питание
Программа производственного контроля	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Октябрь	Ответственный за питание
Положение об оплате труда	Индексация окладов	Январь	Заведующий

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Организация труда и оформление кадровых документов

Мероприятие	Основание	Срок	Ответственный
Привлечение студентов к педагогической деятельности	Приказ Минпросвещения от 18.09.2020 № 508	С сентября	Заведующий
Оформление кадровых документов по новым требованиям	Федеральный закон от 08.12.2020 № 407-ФЗ	С сентября при необходимости	Заведующий
Привлечение специалиста по физвоспитанию к образованию	Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» N 273	В течении года	Заведующий

### 2.3.2. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника Должность	Сроки	Ответственный
---------------------------------	-------	---------------

Составление и утверждение списков педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году.		сентябрь	Ст. воспитатель
<b>Аттестация педагогических работников на 1 квалификационную категорию</b>			
Петрова Н.М.	воспитатель	декабрь 2023 г.	Подтверждение 1 квалификационной категории
Павлова Т.В.	воспитатель	апрель 2024 г.	соответствие занимаемой должности

### 2.3.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса	Количество часов
Шиняева Е.В. Иванова Е.И. Петрова Н.М. Павлова Т.В. Полозова Л.В. Ивашкевич А.С. Табунщикова К.В.	Воспитатели	2023-2024 учебный год	По графику	72
Каверзина П.Г.	Ст. воспитатель			

### 2.3.4. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	сентябрь	Заведующая
Провести закупку:  – поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты;	В течении года	Заведующая Завхоз

– поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств		
---	--	--

### 2.3.5. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в Приложении № 1 к настоящему плану.

## 2.4. Контроль и оценка деятельности

### 2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение условий жизнедеятельности: параметры температуры, продолжительность проветривания, инсоляция, уровень освещения, уровень шума, показатели безопасности песка	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Еженедельно	Заведующий, медсестра
Соблюдение ограничительных мер по профилактике коронавируса, установленные СП 3.1/2.4.3598-20	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение	До 1 января 2022 г.	Заведующий, старший воспитатель, медсестра
Своевременная уборка и дезинфекция	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение	Ежедневно	Завхоз

Организация питания. Выполнение норм питания.	Оперативный	Посещение кухни и складских помещений	Ежемесячно	Ответственный за организацию питания
Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно	Заведующий, медсестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь, май	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации, наблюдение	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Старший воспитатель, медработник

Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
--	-------------	------------	----------	---------------------

#### 2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения и обновления информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

### Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

#### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

##### 3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	в октябре и апреле	Завхоз
Инвентаризация	По графику	Ревизор УО
Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий: <ul style="list-style-type: none"> <li>составить перечень баз данных для реализации деятельности;</li> </ul>	До февраля 2024	Заведующий, завхоз

<ul style="list-style-type: none"> <li>• закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение;</li> <li>• оснастить рабочие места педагогов оборудованием и доступом в интернет</li> </ul>		
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий, старший воспитатель
Подготовка плана работы детского сада на 2024/2025	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Завхоз

### 3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Завхоз Медсестра
Заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп; – постельного белья и полотенец; – смену песка в детских песочницах; – дератизацию и дезинсекцию; – вывоз отходов; – проведение лабораторных исследований и испытаний	в течении года	Заведующая Завхоз

### 3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ



<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Провести закупки: - поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги - поставка обучающих наборов «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	Сентябрь - октябрь	Заведующая Ст. воспитатель завхоз
Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	сентябрь	Заведующая Ст. воспитатель Воспитатели групп
Обустроить площадку для церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнению Государственного гимна РФ	сентябрь	Заведующая Рабочий по зданию
Приобретение: – наглядных пособий, плакатов, стендов; – оборудования для игровых комнат; – программного обеспечения для компьютеров	В течении учебного года	Заведующая Ст. воспитатель Завхоз
Оборудование игровых и спален мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников	В течении года	Заведующая Ст. воспитатель Завхоз
Укомплектование помещений для занятий с детьми электронными средствами обучения	В течении года	Заведующая Ст. воспитатель Завхоз

### **3.1.4. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Сокращение бумажного документооборота	В течение года	Работники детского сада
Переход на электронный кадровый документооборот	Сентябрь – октябрь	Работники детского сада
Формирование перечня компьютерного оборудования, которое необходимо заменить отечественным	октябрь	Завхоз

Закупка отечественного компьютерного оборудования	ноябрь – март	Заведующая Завхоз
---	---------------	----------------------

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</b>		
Провести закупки: – выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения; – выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами	Сентябрь-октябрь	Заведующая Завхоз Рабочий по зданию
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Заведующая Руководители структурных подразделений
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	Ноябрь	Заведующая, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Заведующая Завхоз Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</b>		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Завхоз Ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Дворник Рабочий по зданию

Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	Ноябрь	Заведующая
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	Январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течении года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующая, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующая Завхоз

### 3.2.2. Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направить ответственного по ГО и ЧС на дополнительное профессиональное обучение	Сентябрь	Заведующий
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать программы лекций и памятки по ГО и ЧС для внештатных работников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС

Провести повторный инструктаж для работников	Ноябрь	Ответственный по ГО и ЧС
--	--------	--------------------------

### 3.2.3. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
<b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>		
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	Апрель	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому	По регламентам технического обслуживания	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности

обслуживанию систем противопожарной защиты	противопожарных систем	
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности Рабочий по зданию
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течении года	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение года	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков, запасных эвакуационных выходов от льда и снега	В зимний период	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности Дворник
<b>Инженерно – технические противопожарные мероприятия</b>		
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
<b>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</b>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности, в группах.	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности и
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующая
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

## План работы по месяцам

*Сентябрь*

№	Мероприятие	Тема	Дата проведения	Ответственные
<b>Работа с воспитанниками</b>				

1	Праздник	«День знаний»	01.09.23	Муз руководитель Воспитатели подготовительной группы
2	Здоровье сбережение	Утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна. Занятия по физической культуре	Каждый день.  По расписанию занятий	Воспитатели всех групп. Медсестра Инстр. по физич. культуре
3	Тематический досуг	«День Российского флага»	сентябрь	Воспитатель подгот. гр.: Павлова Т.В.
<b>Работа с семьями воспитанников</b>				
1	Родительское собрание групповое	1 младшая группа «Ромашки» « Адаптация ребенка к детскому саду»	август	Заведующая: Штабная Т.П. Воспитатели
2	Поздравительна я открытка	«С днём дошкольного работника».	сентябрь	Муз руководитель: Ивашкевич А.С.
3	Выставка	«Природа и фантазия» (выставка)	сентябрь	Воспитатель подгот.. гр.: Павлова Т.В..
<b>Методическая работа</b>				
1	Педсовет № 1 Установочный	Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада на 2023-2024 учебный год»	31.08.2023	Заведующая: Штабная Т.П. Ст. воспитатель: Каверзина П.Г. Воспитатели всех групп
2	Тематические недели	«Детский сад»- 1 младшая гр. «До свидания, лето, здравствуй, детский сад» - 2 младшая гр. «День знаний» - средняя, старшая, подготовительная гр.	28 август-1 сентября	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
3	Тематические недели	«Осень» - все группы	с 18-22 сентября	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
4	Мероприятие	«День дошкольного работника» - поощрение сотрудников МКДОУ д/с «Белочка» № 62	сентябрь	Заведующая: Штабная Т.П.
5	Конкурсы	Участие педагогов в онлайн конкурсах	В течении года	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
<b>Совместный план работы с УО (по плану УО)</b>				

**Октябрь**

№	Мероприятие	Тема	Дата проведения	ответственные
<b>Работа с воспитанниками</b>				
1	<b>Викторина</b>	«Хочу всё знать»	октябрь	Воспитатель старшей, средней группы Петрова Н.М.
2	<b>Здоровье сбережение</b>	Утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна. Занятия по физической культуре	Каждый день.  По расписанию занятий	Воспитатели всех групп. Медсестра Инстр. по физич. культуре
3	<b>Творческая работа с детьми</b>	«Возраст осени – ты дорог и прекрасен!» ко Дню пожилого человека. Плакат - поздравление	октябрь	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
<b>Работа с семьями воспитанников</b>				
1	<b>Родительское собрание групповое</b>	Родительские собрания во всех группах	В течении месяца	Заведующая Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
2	<b>Выставка рисунков</b>	«Осенний пейзаж», выставка рисунков родителей и детей.	октябрь	Воспитатель 1 младшей гр.: Иванова Е.И.
3	<b>Консультация</b>	Скандал по всем правилам, или как справиться с детской истерикой.	октябрь	Ст. воспитатель
4	<b>Анкетирование</b>	«Что Вы ждёте от работы детского сада в этом году?»	октябрь	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
<b>Методическая работа</b>				
1	<b>Мероприятие</b>	Инновационные технологии в работе педагогов	октябрь	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
2	<b>Тематическая неделя</b>	«Неделя здоровья»	9 – 13 октября	Ст. воспитатель Медсестра Воспитатели всех групп
3	<b>Конкурсы</b>	Участие педагогов в онлайн конкурсах	В течении года	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
<b>Совместный план работы с УО</b>				



(по плану УО)

*Ноябрь*

№	Мероприятие	Тема	Дата проведения	ответственные
<b>Работа с воспитанниками</b>				
1	Выставка рисунков	«Пусть всегда будет мама» (дети средней, старшей и подгот. г.).	ноябрь	Воспитатели средней, старшей, подгот.гр.
2	Праздник	«Мама, Мамочка, мамуля».	ноябрь	Муз. руководитель Воспитатели всех групп
3	Здоровьесбережение	Утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна. Занятия по физической культуре	Каждый день. По расписанию занятий	Воспитатели всех групп. Медсестра Инструктор по физической культуре
4	Тематический досуг физкультурный праздник ко Дню народного единства	«Подвижные игры народов мира»	2 ноября	Ст. Воспитатель: Каверзина П.Г. Воспитатели средних и старших групп
5	Образовательная деятельность	«День государственного герба РФ»	30 ноября	Ст. воспитатель Воспитатели детей среднего и старшего дошкольного возраста
<b>Работа с семьями воспитанников</b>				
1	Совместное мероприятие	Выставка рисунков родителей и детей «Моя семья»	ноябрь	Воспитатель старшей гр.: Петрова Н.М.
<b>Методическая работа</b>				
1	Педсовет № 2	«Формирование читательской грамотности у детей дошкольного возраста»	ноябрь	Заведующая Ст. воспитатель: Каверзина П.Г. Воспитатели всех групп
2	Тематическая неделя	Неделя по патриотическому воспитанию «Мой город, моя страна»	13-17 ноября	Воспитатели всех групп

3	Мероприятие	Инновационные технологии в работе педагогов	По плану	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
4	Конкурсы	Участие педагогов в онлайн конкурсах	В течении года	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
<b>Совместный план работы с УО (по плану УО)</b>				

### *Декабрь*

№	Мероприятие	Тема	Дата проведения	ответственные
<b>Работа с воспитанниками</b>				
1	Выставка рисунков	«Зимний пейзаж» (средняя, старшая, подготовительная группы)	декабрь	Воспитатель подготов группы: Табунщикова К.В..
2	Праздник	«Новогодние утренники»	26-28 декабря	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
3	Образовательная деятельность (занятие)	«День конституции РФ»	12 декабря	Воспитатели детей старшего дошкольного возраста
4	Здоровьесбережение	Утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна. Занятия по физической культуре	Каждый день. По расписанию занятий	Воспитатели всех групп. Медсестра Инстр. по физич. культуре
<b>Работа с семьями воспитанников</b>				
1	Совместное мероприятие	Выставка поделок «Символ 2024 года – Год Дракона»	декабрь	Воспитатель 2 младшей группы: Шиняева Е.В.
2	Консультация	«Как воспитывать любознательность у дошкольников».	декабрь	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
<b>Методическая работа</b>				
1	Мероприятие	Инновационные технологии в работе педагогов	По плану	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп

2	Семинар - практикум	Обучении дошкольников мерам безопасности в сфере антитеррористической деятельности»	декабрь	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
3	Тематическая неделя	«Новый год»	11-15 декабря	Воспитатели всех групп
4	Конкурсы	Участие педагогов в онлайн конкурсах	В течении года	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
<b>Совместный план работы с УО (по плану УО)</b>				

### *Январь*

№	Мероприятие	Тема	Дата проведения	ответственные
<b>Работа с воспитанниками</b>				
1	Праздник	«Святки»	январь	Воспитатели подгот. группы
2	Эстафета	«Снеговик в гостях у детей». (дети старшей и подгот. гр.)	январь	Ст. воспитатель: Воспитатели старшей и подгот. группы:
3	Здоровьесбережение	Утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна. Занятия по физической культуре.	Каждый день. По расписанию занятий	Воспитатели всех групп. Медсестра Инстр. по физич. культуре
4	Образовательная деятельность	Беседа «История возникновения родного посёлка»	январь	Ст. воспитатель Воспитатели детей старшего дошкольного возраста
5	Образовательная деятельность	Беседа о Дне полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады	январь	Воспитатели детей старшего дошкольного возраста
<b>Работа с семьями воспитанников</b>				
1	Совместное мероприятие	Выставка – конкурс семейных творческих работ «Пуговичный мир».	январь	Воспитатель: Табунщикова К.В.
2	Консультация	«Первая помощь во время зимних травм»	январь	Медицинская сестра: Скиляго Л.В.
<b>Методическая работа</b>				

1	Педсовет № 3	«Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста»	январь	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
2	Семинар-практикум (педагогические практики)	«Обучение дошкольников мерам безопасности в сфере антитеррористической деятельности»	январь	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
3	Семинар-практикум (педагогические практики)	«Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста»	январь	Воспитатель младшей и средней гр: Полозова Л.В.
4	Открытый просмотр	«Технология синтез искусств на музыкальных занятиях с использованием художественно-эстетического развития»	январь	Муз. руководитель: Ивашкевич А.С.
5	Мероприятие	Инновационные технологии в работе педагогов	По плану	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
6	Тематическая неделя	«Зима»	22-26 января	Воспитатели всех групп
7	Конкурсы	Участие педагогов в онлайн конкурсах	В течении года	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
<b>Совместный план работы с УО (по плану УО)</b>				

### *Февраль*

№	Мероприятие	Тема	Дата проведения	ответственные
<b>Работа с воспитанниками</b>				
1	Праздник	«День защитника отечества».	февраль	Муз. руководитель Воспитатели всех групп
2	Здоровьесбережение	Утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна. Занятия по физической культуре.	Каждый день. По расписанию занятий	Воспитатели всех групп. Медсестра Инстр. по физич. культуре

3.	Поздравительная открытка ко Дню Защитника Отечества	«С Дню Защитника Отечества»	февраль	Воспитатели всех групп
<b>Работа с семьями воспитанников</b>				
1	Совместное мероприятие	Выставка поделок из бросового материала к <b>23 Февраля «Солдат России»</b>	февраль	Воспитатель младших групп: Полозова Л.В.
2	Анкетирование	Анкета по оценке взаимодействия родителей с педагогами	февраль	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
<b>Методическая работа</b>				
1	Семинар-практикум (педагогические практики)	Сенсорное развитие с детьми младшего дошкольного возраста «Ощущая-познаю»	февраль	Воспитатель младш. гр.: Иванова Е.И.
2	Семинар-практикум (педагогические практики)	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей»	февраль	Воспитатель% 2 младшей и средней гр.: Шиняева Е.В.
3	Открытый просмотр	«Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста»	февраль	Воспитатель младшей и средней гр.: Полозова Л.В.
4	Открытый просмотр	Интегрированное занятие с детьми «Цветок здоровья»	февраль	Воспитатель средней и старшей гр. : Петрова Н.М.
5	Мероприятие	Инновационные технологии в работе педагогов	По плану	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
6	Тематическая неделя	«День защитника отечества»	19-22 февраля	Воспитатели всех групп
7	Конкурсы	Участие педагогов в онлайн конкурсах	В течении года	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
<b>Совместный план работы с УО (по плану УО)</b>				

*Март*

№	Мероприятие	Тема	Дата проведения	ответственные
<b>Работа с воспитанниками</b>				
1	Праздник	«8 Марта».	март	Воспитатели всех групп
2	Здоровьесбережение	Утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна. Занятия по физической культуре.	Каждый день. По расписанию занятий	Воспитатели всех групп. Медсестра Инстр. по физич. культуре
3	Поздравительная открытка для мам	«С Праздником 8 Марта»	март	Воспитатели всех групп
	Развлечение	«Масленица»	15 марта	Муз руководитель Воспитатели всех групп
<b>Работа с семьями воспитанников</b>				
1	Выставка рисунков	«Сказки народов мира»	март	Воспитатель 1 младшей и подгот. гр.: Павлова Т.В.
2	Консультация	«Пожарная безопасность для детей»	март	Ответственный по пожарной безопасности воспитатель: Павлова Т.В.
<b>Методическая работа</b>				
1	Педсовет № 4	«Основные направления работы с дошкольниками по патриотическому и социально-нравственному воспитанию в условиях ДОУ»	март	Заведующая Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
2	Семинар-практикум (педагогические практики)	Современные методы и формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	март	Воспитатель подгот. гр.: Павлова Т.В.
3	Семинар-практикум (педагогические практики)	Театральная деятельность как средство формирования финансовой грамотности у дошкольников	март	Воспитатель старшей и подгот. гр: Табунщикова К.В.

4	Открытый просмотр	Интегрированное занятие по сенсорному развитию детей младшего дошкольного возраста	март	Воспитатель младшей гр.: Иванова Е.И.
5	Открытый просмотр	Развитие речи детей младшего дошкольного возраста через фольклорно-игровые занятия	март	Воспитатель младшей и средней гр.: Шиняева Е.В.
6	Мероприятие	Инновационные технологии в работе педагогов	По плану	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
7	Тематическая неделя	«Международный женский день» «Народная игрушка»  «Народная культура и традиции»	4-7 марта 25-29 марта	Воспитатели всех групп Воспитатели 1 младш. 2 младш. гр. Воспитатели сред., старш., подгот. гр.
8	Конкурсы	Участие педагогов в онлайн конкурсах	В течении года	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
<b>Совместный план работы с УО (по плану УО)</b>				

*Апрель*

№	Мероприятие	Тема	Дата проведения	ответственные
<b>Работа с воспитанниками</b>				
1	Праздник	«День космонавтики»	апрель	Муз. руководитель Воспитатели всех групп
2	Развлечение	1 апреля «День юмора и смеха, всё наоборот»	1 апреля	Муз. руководитель
3	Здоровьесбережение	Утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна. Занятия по физической культуре.	Каждый день.  По расписанию занятий	Воспитатели всех групп. Медсестра Инстр. по физич. культуре
4	Экологический праздник	«День земли»	22 апреля	Муз. руководитель: Ивашкевич А.С.

				Воспитатели старшей гр.:
<b>Работа с семьями воспитанников</b>				
1	Совместное мероприятие	Выставка поделок из природного материала «Ракета»	апрель	Муз. Руководитель: Ивашкевич А.С.
2	Консультация	«Как правильно организовать физкультурные занятия для дошкольников в домашних условиях»	апрель	Инструктор по физической культуре:
3	Анкетирование	«По результатам года»	В течении месяца	Ст. воспитатель
<b>Методическая работа</b>				
1	Семинар-практикум (педагогические практики)	Знакомство с планированием деятельности детей в центрах активности с использованием технологии Л.В. Свирской «План-Дело-Анализ»	апрель	Воспитатель средней и старшей гр.: Петрова Н.М.
2	Семинар-практикум (педагогические практики)	«Технология синтез искусств на музыкальных занятиях с использованием художественно-эстетического развития»	апрель	Муз. руководитель: Ивашкевич А.С.
3	Открытый просмотр	Развитие речи детей старшего дошкольного возраста с элементами художественно-эстетического развития с использованием нетрадиционных техник по изобразительной деятельности.	апрель	Воспитатель подгот. гр.: Павлова Т.В.
4	Открытый просмотр	Интегрированное занятие с детьми старшего дошкольного возраста	апрель	Воспитатель старшей и подгот. гр.: Табунщикова К.В.
5	Мероприятие	Инновационные технологии в работе педагогов	По плану	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп



6	Тематическая неделя	«Весна»	8-12 апреля	Воспитатели всех групп
7	Конкурсы	Участие педагогов в онлайн конкурсах	В течении года	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
<b>Совместный план работы с УО (по плану УО)</b>				

*Май*

№	Мероприятие	Тема	Дата проведения	ответственные
<b>Работа с воспитанниками</b>				
1	Шествие к мемориалу победы	«9 Мая День победы»	май	Ст. воспитатель Воспитатели старшей и подгот. группы
2	Выставка уголков памяти	«Помним...чтим...гордимся!» (в группах)	май	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
3	Праздник	«Выпускной»	май	Воспитатели подгот. группы
4	Здоровьесбережение	Утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна. Занятия по физической культуре.	Каждый день. По расписанию занятий	Воспитатели всех групп. Медсестра Инстр. по физич. культуре
<b>Работа с семьями воспитанников</b>				
1	Родительское собрание групповое	Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год	В течении месяца	Заведующая Ст. воспитатель
2	Выставка рисунков	«9 Мая День победы»	май	Воспитатель
<b>Методическая работа</b>				
1	Педсовет № 5	Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада за 2023/2024 учебном году»		Заведующая. Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
2	Мероприятие	Отчёт по инновационным технологиям	По плану	Воспитатели всех групп
3	Тематическая неделя	«День Победы»  «Лето»	6-10 мая  27-31 мая	Средняя, старшая, подготовительная гр. 1 млад., 2 младш., средняя, старшая группа

		«До свидания, детский сад!»		Подготовительная группа
<b>4</b>	<b>Проект</b>	Отчёт по плану работы Проекта	май	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
<b>5</b>	<b>Самообразование</b>	Отчёт по самообразованию	май	Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
<b>6</b>	<b>Конкурсы</b>	Участие педагогов в онлайн конкурсах	В течении года	Ст. воспитатель: Каверзина П.Г.
<b>Совместный план работы с УО (по плану УО)</b>				